

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

АНО ДПО «МВШЭ»

«29» августа 2018 г.

Ректор

Д. Б. Данилов



Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации

## «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ»

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет и налогообложение на производственных предприятиях» включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, учебную программу, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет и налогообложение на производственных предприятиях» разработана с учетом требований экономики и бизнеса к уровню подготовки современного специалиста в сфере бухгалтерского учета и в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499;
- Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов, утвержденными Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2015 г. N ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций».

Учебная программа предназначена как для слушателей, так и для преподавателей, подлежит использованию при подготовке и проведении учебных занятий, консультаций по подготовке слушателей к итоговой аттестации.

### 1.1. Связь дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Бухгалтерский учет и налогообложение на производственных предприятиях» с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (стандартов), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
<b>Бухгалтерский учет и налогообложение на производственных предприятиях</b>	<b>Профессиональный стандарт "Бухгалтер"</b> (разработан НП «ИПБ России», одобрен Министерством Финансов России и утвержден приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н, зарегистрирован в Минюсте России 23 января 2015 года № 35697)	
	<b>ОТФ: Ведение бухгалтерского учета</b> , в т.ч. ТФ <i>- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни</i> <i>- Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни</i>	5
	<b>ОТФ: Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта</b> , в т.ч. ТФ <i>- Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</i> <i>- Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование</i>	6

### 1.2. Цель:

Повышение квалификации специалистов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование и профессиональные компетенции в сфере формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета с целью освоения и совершенствования ими профессиональных компетенций, а также совершенствования общекультурных компетенций для дальнейшей профессиональной деятельности **в сфере бухгалтерского учета и налогообложения на производственных предприятиях**, для формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составления на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

### 1.3. Планируемые результаты обучения:

Программа направлена на освоение следующих профессиональных компетенций:				
Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
<b>ВД. Деятельность в области бухгалтерского учета</b>				
в т.ч. <b>ОТФ</b> Ведение бухгалтерского учета	ПК 1.1. Способен применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)	Применение в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийского классификатора управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)	Применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)
	ПК 1.2. Способен обеспечить данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Обеспечить данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Методы обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой
	ПК 1.3. Способен применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей	Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета  Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета.
	ПК 1.4. Способен составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей	Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете
	ПК 1.5.	Составление отчетных	Владеть методами	Методы

	Владеет методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)  Методы учета затрат продукции (работ, услуг)  Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта по вопросам оплаты труда
	ПК 1.6. Способен сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета  Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета  Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги	Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового законодательства  Практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
	ПК 1.7. Способен исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового законодательства.  Практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
	ПК 1.8. Способен применять в своей деятельности внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта,	Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период	Обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки

	регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов			информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте
	ПК 1.9 Способен исчислять рублевый эквивалент стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте	Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	Исчислять рублевый эквивалент стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, а также гражданского законодательства, таможенного законодательства
	ПК 1.10 Способен применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового законодательства	Применение в своей деятельности основ законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового законодательства	Применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового законодательства	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства
<b>ОТФ</b> Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта <b>ТФ</b> Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК 2.1 Способен определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах	Организация, планирование, координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	Определять объем работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое, таможенное законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию)
	ПК 2.2 Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	Разработка внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе стандартов бухгалтерского учета экономического субъекта	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности
	ПК 2.3 Способен определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	Определение способов ведения учета.  Формирование учетной политики экономического субъекта	Определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	
	ПК 2.4 Способен формировать в соответствии с установленными правилами числовые	Формирование, а также счетная и логическая проверка числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской	Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав	

	показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	(финансовой) отчетности  Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	бухгалтерской (финансовой) отчетности	экономического субъекта; практика применения указанного законодательства  Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
	ПК 2.5 Способен оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Оценка возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте  Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое, таможенное законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства
	ПК 2.6 Способен планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Планирование объемов и сроков выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского
	ПК 2.7 Способен	Координация процесса	Распределять объем учетных работ между	и медицинском

	распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы	формирования информации в системе бухгалтерского учета	работниками (группами работников) бухгалтерской службы	страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое законодательство, о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства
	ПК 2.8 Способен координировать действия работников бухгалтерской службы во взаимоотношениях с представителями внешней и внутренней среды экономического субъекта	Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	Координировать действия работников бухгалтерской службы во взаимоотношениях с представителями внешней и внутренней среды экономического субъекта	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
	ПК 2.9 Способен контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета	Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета	Основа экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте
	ПК 2.10 Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Оценка существенности информации, раскрываемой бухгалтерской (финансовой) отчетности	Оценивать существенность информации, раскрываемой бухгалтерской (финансовой) отчетности	Основа экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте
	ПК 2.11 Способен применять в своей деятельности методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	Применение методов финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, установление причинно-следственных связей изменений, произошедших за отчетный период	Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период,	Методы финансового анализа и финансовых вычислений
	ПК 2.12 Способен обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по	Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования,

		результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)		<p>пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое, таможенное законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p>
<b>ТФ</b> Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование	ПК 3.1. Способен разрабатывать формы налоговых регистров, внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды	<p>Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте</p> <p>Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки</p>	Разрабатывать формы налоговых регистров, внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности в государственные внебюджетные фонды	<p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы</p>
	ПК 3.2.Способен идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	<p>Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности</p> <p>Координация процесса ведения налогового учета, составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте</p>	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	
	ПК 3.3. Владеет методами проверки	Контроль ведения налогового учета и	Владеть методами проверки качества	

	качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды	составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте	составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды	экономического субъекта  Судебная практика по налогообложению
	ПК 3.4. Способен исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды	Исправление ошибок в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды	Исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды	Основы информатики и вычислительной техники
	ПК 3.5. Способен обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности	Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	
	ПК 3.6. Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте  ПК 3.7. Способен формировать и применять эффективный набор инструментов налогового планирования и налоговой оптимизации (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)	Организация налогового планирования в экономическом субъекте	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте  Формировать и применять эффективный набор инструментов налогового планирования и налоговой оптимизации (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)	
	ПК 3.8. Способен разрабатывать налоговую политику экономического субъекта, оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта, а также корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями	Формирование налоговой политики экономического субъекта	Разрабатывать учетную политику в области налогообложения и оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта, а также корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства	

	законодательства о налогах и сборах		налогах и сборах	
	ПК 3.9. Способен осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах, а также анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	Осуществление мониторинга законодательства о налогах и сборах, а также анализ налогового законодательства, типичных ошибок налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	Осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах, а также анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	

**Программа направлена на совершенствование следующих общекультурных компетенций:**

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;
- способен к саморазвитию, повышению квалификации и профессионального мастерства;
- осознает социальную значимость своей профессиональной деятельности, обладает высокой мотивацией к выполнению трудовых функций;
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

## 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

### Цель:

Повышение квалификации специалистов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование и профессиональные компетенции в сфере формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета с целью освоения и совершенствования ими профессиональных компетенций, а также совершенствования общекультурных компетенций для дальнейшей профессиональной деятельности **в сфере бухгалтерского учета и налогообложения на производственных предприятиях**, для формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составления на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

**Категория слушателей:** Граждане, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по любой специальности или направлению подготовки, а также владеющие профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения обобщенной трудовой функции «Ведение бухгалтерского учета» и трудовой функции «Составление бухгалтерской финансовой отчетности»

**Срок обучения:** 40 часов, 1,5 месяца

**Форма обучения:** без отрыва от работы

**Режим занятий:** 4 часа в день, 3 раза в неделю или 8 часов в день, 1 раз в неделю

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			лекции	семинар, практ. занятия	
1.	Учет на производственном предприятии	8	4	4	
2.	Себестоимость продукции	8	4	4	
3.	Материалы и сырье. Незавершенное производство. Готовая продукция. Работы и услуги. Прочие объекты учета. Особенности оценки и учета	16	8	8	
4.	Основные средства. Особенности оценки и учета	8	4	4	
	<i>Итоговая аттестация</i>	2		2	<i>зачет</i>
	<b>Итого:</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный год: календарный год (круглогодичное обучение)

Продолжительность обучения: 40 часов

Количество учебных дней в неделю\*: 1 день (продолжительность обучения 3 недели) или 3 дня (продолжительность обучения 1,5 месяца)

Форма организации образовательного процесса: без отрыва от работы по мере комплектования учебных групп

Количество учебных дней в неделю	3 дня	1 день
Начало учебных занятий:	18.30	10.00
Окончание учебных занятий:	21.40	16.50

Продолжительность академического часа: 45 минут

Продолжительность занятия 4 или 8 академических часов

Продолжительность перерывов:

при продолжительности занятия 4 академических часа 1 перерыв - 10 минут;

при продолжительности занятия 8 академических часов 2 перерыва по 10 минут, 1 перерыв - 40 минут.

График занятий: 4 часа в день, 3 раза в неделю

1 месяц											
1-я неделя			2-я неделя			3-я неделя			4-я неделя		
пн/ вт	ср/ чт	пт/ сб									

График занятий: 8 часов в день, 1 раз в неделю

1 месяц								2 месяц							
1-я неделя		2-я неделя		3-я неделя		4-я неделя		5-я неделя		6-я неделя					
сб/вс		сб/вс		сб/вс		сб/вс		сб/вс		сб/вс					

	Теоретическое обучение - 4 академических часа
	Практические занятия - 4 академических часа
	Итоговая аттестация

\*Конкретные дни недели определяются до начала формирования учебной группы и могут изменяться по согласованию с учащимися и ППС во время учебного процесса

## 4. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

### Тема 1. Учет на производственном предприятии

Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского и налогового учета на производственном предприятии: законодательные акты.

Учетная политика производственной организации для целей бухгалтерского и налогового учета: особенности формирования.

### Тема 2. Себестоимость продукции

Сущность себестоимости и виды себестоимости. Себестоимость продукции как объект учета.

Затраты и расходы. Классификация затрат (расходов) в бухгалтерском и налоговом учете.

Калькулирование: принципы, методы и способы, практическое применение.

Распределение затрат/расходов между видами продукции, выбор оптимальной базы распределения.

Затраты/расходы обслуживающих производств и хозяйств.

Затраты/расходы непромышленной сферы.

Организация бухгалтерского и налогового учета затрат.

### **Тема 3. Материалы и сырье. Незавершенное производство. Готовая продукция. Работы и услуги. Прочие объекты учета. Особенности оценки и учета**

Бухгалтерский, управленческий, производственный учет материально-производственных запасов (МПЗ): документальное оформление по приемке, организация документооборота по движению МПЗ, производственная документация, нормирование, экономия, перерасход, обеспечение сохранности, создание резервов.

Спецодежда. Специальная оснастка и спецоборудование.

Оценка незавершенного производства и оценка готовой продукции в бухгалтерском и налоговом учете.

Методы оценки готовой продукции в бухгалтерском и налоговом учете, документальное оформление.

Оценка незавершенного производства при оказании услуг и выполнении работ, в бухгалтерском и налоговом учете. Длительный технологический цикл.

Бухгалтерский учет и налогообложение возвратных отходов, технологических потерь, естественной убыли.

Бухгалтерский учет и налогообложение потерь от простоев, порчи продукции, истечения срока годности.

Бухгалтерский учет и налогообложение брака в производстве: разновидности брака; документирование и отражение в бухгалтерском учете различных видов брака; налогообложение потерь от брака.

Бухгалтерский учет и налогообложение излишков, недостач и пересортицы.

Гарантийные обязательства при производстве продукции, возникновение оценочных обязательств (ПБУ 8/2010). Порядок организации гарантийного обслуживания.

Гарантийные обязательства в налоговом учете.

Бухгалтерский учет и налогообложение тары (одноразовой и многооборотной) и упаковки.

Бухгалтерский учет и налогообложение операций по переработке давальческого сырья, документальное оформление.

Бухгалтерский учет и налогообложение операций по продвижению готовой продукции, работ, услуг.

### **Тема 4. Основные средства. Особенности оценки и учета**

Приобретение и восстановление. Отделимые и неотделимые улучшения.

Лизинговые операции.

Налогообложение: имущества, земли, транспортных средств.

## 5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

### 5.1. Методические рекомендации преподавательскому составу

Изучение программы «Бухгалтерский учет и налогообложение на производственном предприятии» необходимо организовать в соответствии с перечнем тем учебного плана, которые обязательны для изучения слушателями.

#### **Методические рекомендации по проведению учебных занятий.**

Особенность преподавания теоретической части программы заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала в виде традиционных и проблемных лекций. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения слушателей. Поэтому в них основной упор следует делать на трансляцию слушателям специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе лекционных занятий, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому преподавателю важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является использование семинарских и практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения заданий и упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности, при необходимости с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Семинарские и практические занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования и совершенствования практических навыков и компетенций:

- в представлении главной цели бухгалтерского учета, в частности бухгалтерского учета производственных предприятий, функций и задач;
- в использовании основ законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета для овладения приемами и методами бухгалтерского учета производственных операций на современном уровне.

Целью проведения семинарских и практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, развитию профессиональных компетенций и творческого профессионального мышления

слушателей. В ходе семинарских занятий осуществляется углубленное изучение законодательства в сфере бухгалтерского учета и налогообложения применительно к деятельности производственных предприятий. В ходе практических занятий слушатели под руководством преподавателя формируют учетные регистры, бухгалтерскую финансовую и налоговую отчетность на примере конкретного предприятия.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию слушателей на самостоятельное изучение дополнительной литературы и интернет-ресурсов.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания учебной программы, личный пример педагога, индивидуальный подход к слушателям в образовательном процессе.

### **Методические рекомендации по контролю успеваемости.**

**Текущий контроль** уровня усвоения содержания программы рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса, в процессе выступлений слушателей на семинарских (практических) занятиях.

**Итоговая аттестация** проводится в форме зачета с выставлением итоговой оценки по программе (зачтено/не зачтено).

**Зачет проводится в форме устного опроса**. В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно решать поставленные задачи, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения программы и проводится для контроля уровня понимания слушателями связей между различными ее элементами. При этом проверяется:

- понимают ли слушатели предмет и содержание курса «Бухгалтерский учет и налогообложение на производственном предприятии»;
- могут ли слушатели применить используемые методы и приемы организации и осуществления бухгалтерского учета на производственном предприятии, расчета и уплаты налогов, оптимизации налогообложения в практических условиях деятельности;
- обладают ли они профессиональными компетенциями, знаниями, умениями, практическим опытом, полученными в ходе теоретических и практических занятий для выполнения заявленных видов деятельности.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей слушателей к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата программы в решении профессиональных задач.

**Критерии оценки учебных достижений слушателей.** Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на “зачтено”, “не зачтено”.

Оценка “зачтено” предполагает, что слушатель:

- владеет основным объемом знаний в рамках программы курса;
- прочно усвоил основные понятия и категории;
- владеет принципами анализа;
- способен применять законодательство в сфере бухгалтерского учета и налоговое законодательство в профессиональной деятельности;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с положительным результатом (не менее 75 % правильных ответов)

Оценка “не зачтено” предполагает, что слушатель:

- не знает основных понятий, категории и терминов;
- не вышел за пределы отдельных представлений;
- не выполнил итоговое тестирование;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с отрицательным результатом (менее 75 % правильных ответов)

## **5.2. Методические рекомендации слушателям**

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством дополнительной самостоятельной работы слушателя. Самостоятельная работа предполагает формирование самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение заданий промежуточного и итогового контроля.

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей самостоятельной деятельности.

Основу самостоятельной работы слушателя составляет работа с учебной и научной литературой. Для работы с текстом целесообразно придерживаться определенной последовательности действий:

- прочитать весь текст соответствующего раздела (темы) учебного пособия (текст лекции) в быстром темпе (цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного).

- прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Для наиболее продуктивного изучения и усвоения материала желательно составить записи: план (схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала),

конспект (систематизированное, логичное изложение материала источника - развернутый детализированный план, воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения)

**Подготовка к семинарскому (практическому) занятию** необходима для закрепления и углубления теоретических знаний:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- изучение лекционного материала и рекомендованной литературы;
- выполнение практического задания.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю, перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В процессе семинарского (практического) занятия слушатели под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты, вырабатывают умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

## **6. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ**

**Итоговая аттестация** проводится в форме зачета с выставлением итоговой оценки по программе (зачтено/не зачтено).

**Зачет проводится в форме устного опроса.** В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно решать поставленные задачи, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения программы и проводится для контроля уровня понимания слушателями связей между различными ее элементами. При этом проверяется:

- понимают ли слушатели предмет и содержание курса «Бухгалтерский учет и налогообложение на производственном предприятии»;
- могут ли слушатели применить используемые методы и приемы организации и осуществления бухгалтерского учета на производственном предприятии, расчета и уплаты налогов, оптимизации налогообложения в практических условиях деятельности;
- обладают ли они профессиональными компетенциями, знаниями, умениями, практическим опытом, полученными в ходе теоретических и практических занятий для выполнения заявленных видов деятельности.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей слушателей к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата программы в решении профессиональных задач.

**Критерии оценки учебных достижений слушателей.** Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на “зачтено”, “не зачтено”.

Оценка "зачтено" предполагает, что слушатель:

- владеет основным объемом знаний в рамках программы курса;
- прочно усвоил основные понятия и категории;
- владеет принципами анализа;
- способен применять законодательство в сфере бухгалтерского учета и налоговое законодательство в профессиональной деятельности;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с положительным результатом (не менее 75 % правильных ответов)

Оценка "не зачтено" предполагает, что слушатель:

- не знает основных понятий, категории и терминов;
- не вышел за пределы отдельных представлений;
- не выполнил итоговое тестирование;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с отрицательным результатом (менее 75 % правильных ответов)
- 

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **Контрольные вопросы для проведения итоговой аттестации:**

1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского и налогового учета на производственном предприятии: законодательные акты.
2. Учетная политика производственной организации для целей бухгалтерского и налогового учета: особенности формирования.
3. Сущность себестоимости и виды себестоимости.
4. Себестоимость продукции как объект учета.
5. Затраты и расходы. Классификация затрат (расходов) в бухгалтерском и налоговом учете.
6. Калькулирование: принципы, методы и способы, практическое применение.
7. Распределение затрат/расходов между видами продукции, выбор оптимальной базы распределения.
8. Затраты/расходы обслуживающих производств и хозяйств.
9. Затраты/расходы непромышленной сферы.
10. Организация бухгалтерского и налогового учета затрат.
11. Бухгалтерский, управленческий, производственный учет материально-производственных запасов (МПЗ): документальное оформление по приемке, организация документооборота по движению МПЗ,
12. Бухгалтерский, управленческий, производственный учет материально-производственных запасов (МПЗ): производственная документация, нормирование, экономия, перерасход, обеспечение сохранности, создание резервов.
13. Спецодежда. Специальная оснастка и спецоборудование.

14. Оценка незавершенного производства и оценка готовой продукции в бухгалтерском и налоговом учете.
15. Методы оценки готовой продукции в бухгалтерском и налоговом учете, документальное оформление.
16. Оценка незавершенного производства при оказании услуг и выполнении работ, в
17. бухгалтерском и налоговом учете.
18. Длительный технологический цикл.
19. Бухгалтерский учет и налогообложение возвратных отходов, технологических потерь, естественной убыли.
20. Бухгалтерский учет и налогообложение потерь от простоев, порчи продукции, истечения срока годности.
21. Бухгалтерский учет и налогообложение брака в производстве: разновидности брака; документирование и отражение в бухгалтерском учете различных видов брака; налогообложение потерь от брака.
22. Бухгалтерский учет и налогообложение излишков, недостач и пересортицы.
23. Гарантийные обязательства при производстве продукции, возникновение оценочных обязательств (ПБУ 8/2010).
24. Порядок организации гарантийного обслуживания.
25. Гарантийные обязательства в налоговом учете.
26. Бухгалтерский учет и налогообложение тары (одноразовой и многооборотной) и упаковки.
27. Бухгалтерский учет и налогообложение операций по переработке давальческого сырья, документальное оформление.
28. Бухгалтерский учет и налогообложение операций по продвижению готовой продукции, работ, услуг.
29. Приобретение основных средств.
30. Особенности оценки и учета
31. Восстановление основных средств.
32. Отделимые и неотделимые улучшения.
33. Лизинговые операции.
34. Налогообложение имущества
35. Налогообложение земли, транспортных средств.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **Основная литература:**

1. Кувшинов М.С. Бухгалтерский учет и анализ. Конспект лекций. Учебное пособие. Издательство: КноРус, 2016 – 272 с.
2. Касьянова Г.Ю. Материалы, готовая продукция, товары. Бухгалтерский и налоговый учет. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 512 с.

1. Касьянова Галина Юрьевна. Основные средства. Бухгалтерский и налоговый учет. Учебное пособие Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 336 с.
3. Касьянова Г.Ю. Кассовые и банковские операции с учетом всех изменений в законодательстве. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 336 с.
4. Касьянова Г.Ю. Учетная политика. Бухгалтерская и налоговая. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 176 с.
5. Касьянова Г.Ю. Отчетность: бухгалтерская, налоговая и статистическая. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 464 с.

#### **Дополнительная литература:**

1. Касьянова Г.Ю. Учет - 2015. Бухгалтерский и налоговый. Учебное пособие Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 968 с.
2. Кондраков Н.П. Кондраков И.Н. Бухгалтерский учет. М.: Инфра-М, 2013, 280 с.
3. Агеева О.А, Шахматова Л.С. (2014). Бухгалтерский учёт и анализ: учебник для бакалавров. Юрайт, М., 591 с.
4. Данилов Д.Б. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. – М: ООО «Компания Джи Эм», 2014 – 24 с.
5. Беспалов М.В. Абдукаримов И.Т. Бухгалтерская (финансовая) отчетность коммерческих предприятий. Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2013, 192 с.

#### **Нормативная литература:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: Части первая, вторая, третья и четвертая - М.: Проспект, 2018 - 704 с.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации: Части первая и вторая. М.: Проспект, 2018 - 1168 с.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации - М.: Проспект, 2018 - 272 с.
4. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 06.07.2007)
5. Закон РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» (ст.4 «Определение основных понятий»)

6. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» (принят ГД ФС РФ 22.02.2006)
7. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (принят ГД ФС РФ 24.12.2008).
8. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (принят ГД ФС РФ 14.01.1998).
9. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ " Об акционерных обществах" (принят ГД ФС РФ 24.11.1995).
- 10.Федеральный Закон от 04.05.2011 N 99 ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"
11. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 06.07.2007).
- 12.Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ
- 13.Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ, утв. Приказом МФ от 29.07.1198 г. № 34н.
- 14.Положение по бухгалтерскому учёту «Учётная политика организации» (ПБУ 1/2008).
- 15.Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) (утверждено приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н, от 08.11.2010 г. № 142н)
- 16.Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01).
- 17.Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт доходов» (ПБУ 9/99).
- 18.Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт расходов» (ПБУ 10/99).
- 19.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (утверждено приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114н)
- 20.Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010) (утв. приказом Минфина РФ от 13 декабря 2010 г. N 167н)
- 21.План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Москва: Проспект, 2014, с.128

22. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (утв. приказом Минфина РФ от 28 декабря 2001 г. N 119н)
23. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утв. приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. N 49)
24. Альбом унифицированных форм первичной учётной документации торговых операций» (формы утверждены Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 № 132).
25. Методические рекомендации по учёту и оформлению операций приема, хранения и отпуска товаров в организациях торговли" (утв. Письмом Роскомторга от 10.07.1996 № 1-794/32-5).
26. Декларации по налогам.
27. Приказ ФНС РФ от 30.05.2007 N ММ-3-06/333@ «Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок»

## **Программное обеспечение**

1. Информационная справочная и поисковая система «Консультант Плюс»

## **Интернет-ресурсы:**

1. Официальный сайт Правительства РФ [www.government.ru](http://www.government.ru)
2. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
5. Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)
6. Официальный сайт издательского дома «Эксперт» [www.expert.ru](http://www.expert.ru)
7. Официальный сайт издательского дома «Коммерсантъ» [www.kommersant.ru](http://www.kommersant.ru)
8. Интернет ресурс для бухгалтеров БУХ.1С [www.buh.ru](http://www.buh.ru)
9. Электронно-библиотечная система: «Интеллект-ресурс» <http://int-res.elearn.ru/>